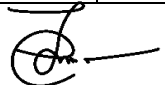


แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
โรงเรียนบ้านหนองไผ่ ประจำปีงบประมาณ 2567

ข้าพเจ้านายอรรถพล นามสกุล น้อยมิ่ง ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ขอรายงานการรับของขวัญ
และของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ			รับในนาม	
			ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	หน่วยงาน	รายบุคคล
นางจตุพร ปัทมะ	-	-	-	-	-	-	-
นายพงคร ชุมเงิน	-	-	-	-	-	-	-
นางสาววิชชุดา ฤทธิเดช	-	-	-	-	-	-	-
นายอรรถพล น้อยมิ่ง	-	-	-	-	-	-	-
นางสาวจินตนา จันทรา	-	-	-	-	-	-	-
นางสาวธนิษฐา ทองพนม	-	-	-	-	-	-	-
นางสาวอรอนงค์ ทองเถาว์	-	-	-	-	-	-	-
นางสาวสุพัตรา ศรีมาวงษ์	-	-	-	-	-	-	-
นางสาวบุษบง หาจักร	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....  ผู้รายงาน

(นายอรรถพล น้อยมิ่ง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

วันที่ 31 สิงหาคม 2567

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน อื่นๆ.....

ลงชื่อ  ผู้บังคับบัญชา

(นางจตุพร ปัทมะ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไผ่

วันที่ 31 สิงหาคม 2567

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....โรงเรียนบ้านหนองไผ่.....

ประจำปีงบประมาณ...2567.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	เรื่องที่ประกาศ	วันที่ประกาศ
1	ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	20 พฤษภาคม 2567
2	ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ผ่านสื่อสังคมออนไลน์	20 พฤษภาคม 2567

2.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	รูปแบบการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ
1	แจ้งนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในการประชุมคณะครู และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	3 มิถุนายน 2567

3.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	-
2) หน่วยงานภาคเอกชน	-
3) ประชาชน	-
4) อื่นๆ	-
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	-
2) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
3) อื่นๆโปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

.....

.....

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

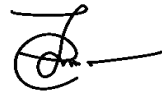
.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....



(นายอรรถพล น้อยมิ่ง)

ผู้รายงาน